

**BUKU PEDOMAN
KULIAH KERJA LAPANGAN (KKL)**



**Program Studi D IV TEKNIK INFORMATIKA
Politeknik Harapan Bersama Tegal**

Jln. Mataram No. 09 Kota Tegal, Telp/Fax : (0283) 353353



Yayasan Pendidikan Harapan Bersama

PoliTekniK Harapan Bersama

Kampus I : Jl. Mataram No.9 Tegal 52142 Telp. 0283-352000 Fax. 0283-353353

Kampus II : Jl. Dewi Sartika No.71 Tegal 52117 Telp. 0283-350567

Website : www.poltektegal.ac.id

Email : sekretariat@poltektegal.ac.id

Surat Keputusan

Direktur Politeknik Harapan Bersama

Nomor : 070.05/ PHB/XI/2015

Tentang

Penetapan Pedoman Kuliah Kerja Lapangan

Program Studi Diploma IV Teknik Informatika

Politeknik Harapan Bersama

Tahun Ajaran 2014/2015

Direktur Politeknik Harapan Bersama

- Menimbang** : 1. Bahwa salah satu syarat kelulusan bagi mahasiswa Program Studi Diploma IV Teknik Informatika adalah melaksanakan Kuliah Kerja Lapangan
2. Bahwa untuk membantu pelaksanaan Kuliah Kerja Lapangan perlu disusun buku Pedoman Kuliah Kerja Lapangan Program Studi Diploma IV Teknik Informatika
3. Bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud butir 1 dan 2 perlu dikeluarkan Surat Keputusan Direktur
- Mengingat** : 1. Undang-undang Nomor 12 tahun 2012;
2. Undang-undang Nomor 32 tahun 2013;
3. Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2014;
4. Akta Yayasan Harapan Bersama Nomor : Notaris Agus Miftah, S.H No 26-05/BH/yy/2002/PBH PN Tegal, Perubahan No. 38/146-06-2003, no. 43/14-03-2005, No. 37/29-12-2005, dan No. 04/02-08-2006 Notaris Siti Sopiah, S.H, dan disahkan dengan SK Menteri Hak Asasi Manusia Republik Indonesia Nomor : AHU-267.AH.01.04. Tahun 2012 tentang pengesahan Yayasan Pendidikan Harapan Bersama
5. Statuta Politeknik Harapan Bersama
- Memperhatikan** : Standar Akademik dan Non-akademik Politeknik Harapan Bersama

MEMUTUSKAN

Menetapkan :

- Pertama : Memberlakukan buku Pedoman Kuliah Kerja Lapangan Program Studi Diploma IV Teknik Informatika
- Kedua : Bahwa buku ini dipergunakan sebagai acuan penyusunan laporan Kuliah Kerja Lapangan bagi Mahasiswa program studi yang bersangkutan.
- Ketiga : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan dengan ketentuan bahwa apabila dikemudian hari terdapat kekeliruan dalam keputusan ini, akan diadakan perbaikan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di : Tegal
Pada Tanggal : 20 November 2015

Direktur



Me. Chambali, B.Eng. E.E., M.Kom
NIPY. 12.002.005

Salinan Keputusan ini disampaikan kepada Yth :

1. Ketua Badan Pengurus Yayasan Pendidikan Harapan Bersama
2. Wakil Direktur Bidang Akademik Politeknik Harapan Bersama
3. Pusat Penjaminan Mutu Politeknik Harapan Bersama
4. Prodi yang bersangkutan
5. Arsip

KATA PENGANTAR

Alhamdulillah, puji syukur kehadirat Allah SWT. Atas segala nikmat dan karuniaNya akhirnya terselesaikan penyusunan buku pedoman Kuliah Kerja Lapangan (KKL).

Di dalam Undang-undang Sistem Pendidikan Nasional No. 20 tahun 2003 dinyatakan bahwa pendidikan Politeknik bertujuan untuk mempersiapkan peserta didik memiliki keahlian terapan. Salah satu upaya untuk membekali peserta didik dengan keahlian terapan tersebut yaitu dengan melaksanakan kegiatan Kuliah Kerja Lapangan (KKL)

Kegiatan KKL dilaksanakan oleh mahasiswa D IV Teknik Informatika pada semester VII. Untuk lebih terarahnya kegiatan maka diterbitkanlah buku pedoman KKL ini. Diharapkan buku pedoman ini bisa membantu dan mempermudah dalam penyusunan laporan KKL.

Masih banyak materi yang perlu dibahas lebih dalam lagi pada buku pedoman ini, untuk itu saran dan kritik sangat diharapkan demi sempurnanya buku pedoman ini.

Akhirnya dengan ini kami mengharap agar Buku Pedoman ini dapat dijadikan petunjuk dan dipergunakan dengan sebaik-baiknya.

Tegal, 2014

Penyusun

DAFTAR ISI

	Halaman
Halaman depan	i
KATA PENGANTAR	iv
DARTAR ISI	v
1. Pendahuluan	1
2. Tujuan	1
3. Ruang Lingkup	1
4. Materi	2
5. Kriteria Tempat KKL	2
6. Persiapan	2
7. Pelaksanaan	3
8. Pelaporan	3
9. Aturan Penulisan	4
10. Penilaian Laporan KKL	4
LAMPIRAN	

1. Pendahuluan

Pendidikan Politeknik berdasarkan Undang-Undang No.20 tahun 2003 diselenggarakan dengan tujuan mempersiapkan peserta didik untuk memiliki keahlian terapan. Untuk itu dalam proses pembelajarannya perlu dirancang program-program yang dapat mendekatkan para peserta didik dengan dunia kerja yang kelak akan dihadapi. Implementasi dari upaya tersebut pada kurikulum Program Diploma IV Teknik Informatika Politeknik Harapan Bersama terdapat mata kuliah : **Kuliah Kerja Lapangan(KKL)**

Prioritas utama kegiatan ditekankan pada kunjungan ke industri / perusahaan / instansi pemerintah atau institusi lainnya yang berbasis Teknologi Informasi. Kegiatan KKL adalah suatu kegiatan kurikulum yang harus dilaksanakan oleh setiap mahasiswa semester VII. Kegiatan ini dimaksudkan untuk memperluas wawasan mahasiswa dalam bidang ilmu pengetahuan dan teknologi melalui kegiatan observasi (pengamatan langsung) dan diskusi serta wawancara dengan pihak industri / perusahaan / instansi pemerintah atau institusi lainnya.

2. Tujuan

- a. Menambah pengalaman mengenai proses kerja di perusahaan/industri/instansi
- b. Menambah pengalaman mengenai peranan teknologi informasi di perusahaan/industri/instansi
- c. Memperluas pengalaman dalam rangka membandingkan ilmu yang didapat di perkuliahan dengan keadaan nyata di tempat KKL
- d. Memperluas wawasan dalam bidang ilmu pengetahuan dan teknologi melalui kegiatan observasi (pengamatan langsung) dan diskusi di tempat KKL

3. Ruang Lingkup

Ruang lingkup pelaksanaan KKL antara lain :

- a. Melaksanakan kunjungan ke perusahaan/industri/instansi
- b. Melaksanakan kegiatan observasi (pengamatan langsung) dan diskusi serta wawancara dengan pihak

perusahaan/industri/instansi dan didampingi oleh pembimbing yang telah ditetapkan berdasarkan SK Direktur.

- c. Melaksanakan penyusunan laporan KKL sesuai dengan pedoman yang ada
- d. Melaksanakan pembimbingan dalam penyusunan laporan KKL kepada dosen pembimbing tersebut.

4. Materi

Laporan KKL berisikan materi sebagai berikut :

- a. Pendahuluan : latar belakang, tujuan dan manfaat
- b. Tinjauan umum : sejarah perusahaan, struktur organisasi dan uraian tugas, ruang lingkup perusahaan
- c. Tinjauan khusus : kajian khusus tentang objek yang ditinjau sesuai dengan minat/kompetensi masing-masing mahasiswa
- d. Penutup : kesimpulan dan saran

5. Kriteria Tempat KKL

Kriteria tempat KKL adalah sebagai berikut :

- a. Perusahaan/industri/instansi/institusi milik pemerintah / swasta yang bergerak dalam bidang teknologi informasi
- b. Perusahaan/industri/instansi/institusi milik pemerintah / swasta yang memanfaatkan penggunaan teknologi informasi secara maksimal
- c. Perusahaan/industri/instansi/institusi milik pemerintah / swasta yang bergerak dalam bidang pengembangan perangkat lunak (**menjadi prioritas utama**)

6. Persiapan

- a. Ketua Program Studi membentuk panitia KKL
- b. Ketua Program Studi menentukan tempat KKL berdasarkan pertimbangan dari panitia
- c. Penetapan dosen pembimbing oleh Direktur atas usulan Ketua Program Studi
- d. Mahasiswa berkonsultasi dengan pembimbing sebelum berangkat ke lokasi KKL
- e. Pembekalan oleh pembimbing, Ketua Program Studi dan Wakil Direktur I.

7. Pelaksanaan

A. Kegiatan KKL

1. Pelaksanaan kegiatan KKL dilakukan sesuai dengan kurikulum Prodi D IV Teknik Informatika dengan masa waktu maksimum 10 (sepuluh) hari sejak keberangkatan
2. Selama kegiatan KKL mahasiswa harus melakukan pengamatan secara langsung, wawancara dan diskusi dengan pihak yang dikunjungi
3. Dokumentasi kegiatan KKL dapat berupa catatan tertulis, rekaman video/audio dan dokumentasi lainnya termasuk leaflet/brosur perusahaan
4. Penyusunan laporan KKL dilaksanakan setelah pelaksanaan KKL dan berkonsultasi dengan pembimbing.

B. Pembimbing

1. Pembimbing KKL berdasarkan usulan dari Ketua Program Studi dengan ketentuan 2 (dua) orang pembimbing per kelas
2. Pembimbing adalah dosen tetap pada Prodi D IV Teknik Informatika
3. Lingkup tugas pembimbing meliputi membimbing selama perjalanan sampai dengan pembuatan laporan KKL.

8. Pelaporan

- a. Setelah menyelesaikan kegiatan KKL, mahasiswa wajib menyusun laporan yang disahkan oleh pembimbing dan diketahui oleh Ketua Program Studi D IV Teknik Informatika
- b. Laporan hasil KKL yang telah disahkan, harus dikumpulkan di Program Studi D IV Teknik Informatika paling lambat 2 (dua) minggu setelah kegiatan KKL
- c. Laporan KKL dibuat secara berkelompok, adapun jumlah setiap kelompok adalah 4 (empat) sampai dengan 6 (enam) orang
- d. Jumlah laporan yang dikumpulkan adalah 3 (tiga) eksemplar
- e. Warna sampul laporan dijilid dengan kertas buffalo berwarna coklat tua.
- f. Format laporan (lihat pada lampiran)

9. Aturan Penulisan

- a. Laporan KKL diketik dengan huruf Times New Roman 12 dengan ukuran kertas A4 80 gram
- b. Margin atas 4 cm, margin bawah 3 cm, margin kiri 4 cm dan margin kanan 3 cm
- c. Jarak baris 1,5 spasi
- d. Laporan ditulis dalam bahasa Indonesia yang baik dan benar menurut ejaan yang disempurnakan (EYD)
- e. Jumlah halaman minimal 15 halaman

10. Penilaian Laporan KKL

Komponen penilaian adalah dari nilai pembimbing KKL

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL
HALAMAN PENGESAHAN
KATA PENGANTAR iii
DAFTAR ISI iv
DAFTAR GAMBAR v
DAFTAR TABEL vi
DAFTAR GRAFIK vii
DAFTAR LAMPIRAN viii

BAB I PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang
1.2. Tujuan dan Manfaat

BAB II TINJAUAN UMUM

2.1. Sejarah Perusahaan
2.2. Struktur Organisasi dan Uraian Tugas
2.3. Ruang Lingkup Perusahaan

BAB III TINJAUAN KHUSUS

Adalah kajian khusus tentang objek yang ditinjau sesuai dengan minat/kompetensi masing-masing mahasiswa

BAB IV PENUTUP

5.1. Kesimpulan
5.2. Saran

**DAFTAR PUSTAKA
LAMPIRAN**

Lampiran 2 (Halaman Judul Laporan KKL)

**LAPORAN KULIAH KERJA LAPANGAN
PADA.....**

Logo Politeknik

Laporan ini disusun untuk memenuhi persyaratan Mata Kuliah
Kuliah Kerja Lapangan
Pada Program Studi D IV Teknik Informatika

	Oleh :	
Nama		Nim
1. A		XXXXXXXX
2. B		YYYYYYYY

**POLITEKNIK HARAPAN BERSAMA
TEGAL
2014**

Lampiran 3 (Halaman Pengesahan)

**HALAMAN PENGESAHAN
LAPORAN KULIAH KERJA LAPANGAN
PADA**

Oleh :

Nama
1. A
2. B

Nim
XXXXXXXX
YYYYYYYY

Mengetahui
Ketua Program Studi D IV Teknik Informatika

Tegal,
Mengesahkan,
Pembimbing

.....
NIPY.

.....
NIPY.

Lampiran 4 (Kata Pengantar)

KATA PENGANTAR

Dengan memanjatkan puji syukur kehadirat Allah SWT, Tuhan Yang Maha Pengasih dan Maha Penyayang yang telah melimpahkan segala rahmat, hidayah dan inayah-Nya hingga terselesaikannya laporan Kuliah Kerja Lapangan yang berjudul ” “.

Kuliah Kerja Lapangan merupakan suatu kewajiban yang harus dilaksanakan untuk memenuhi sebagian persyaratan dalam mengambil mata kuliah Tugas Akhir pada program Studi D IV Teknik Informatika Politeknik Harapan Bersama. Selama melaksanakan Kuliah Kerja Lapangan dan kemudian tersusun dalam laporan Kuliah Kerja Lapangan ini, banyak pihak yang telah memberikan bantuan, dukungan dan bimbingan.

Pada kesempatan ini, tak lupa penulis mengucapkan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada :

1. Bapak selaku Direktur Politeknik Harapan Bersama Tegal.
2. Bapak selaku Ketua Program Studi D IV Teknik Informatika Politeknik Harapan Bersama Tegal.
3. Bapak selaku dosen pembimbing Kuliah Kerja Lapangan
4. Bapak selaku pimpinan Perusahaan (tempat Kuliah Kerja Lapangan)
5. Bapak/Ibu selaku pembimbing pada Perusahaan (tempat Kuliah Kerja Lapangan)
6. Semua pihak yang telah mendukung, membantu serta mendoakan penyelesaian laporan ini.

Semoga laporan kuliah kerja lapangan ini dapat memberikan sumbangan untuk pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi.

Tegal,
Penulis

(Nama Lengkap)

LEMBAR PENILAIAN BIMBINGAN KULIAH KERJA LAPANGAN

Nama Mahasiswa :

NIM :

Program Studi :

Nama Perusahaan :

No	Aspek Yang Dinilai	Bobot %	Nilai
A	Pelaksanaan Kuliah Kerja Lapangan		
	1. Disiplin	10	
	2. Tanggug Jawab	10	
	3. Motivasi	10	
	4. Kerjasama	10	
B	Penyusunan Laporan		
	1. Motivasi	10	
	2. Disiplin	10	
	3. Kreativitas	10	
C	Laporan Kuliah Kerja Lapangan		
	1. Tata Tulis	10	
	2. Substansi		
	a. Pendahuluan	5	
	b. Tinjauan Umum	5	
	c. Tinjauan Khusus	5	
d. Penutup	5		
	Total Nilai	100	

Tegal,
Pembimbing

(.....)
NIPY.

Lampiran 6 (Tanda Terima)

**TANDA TERIMA PENYERAHAN LAPORAN
KULIAH KERJA LAPANGAN**

Telah terima Laporan Kuliah Kerja Lapangan (KKL) mahasiswa Program Studi Diploma Empat Teknik Informatika dengan penyusun sebagai berikut :

Nama :
1. Miftakhul Ullumuddin (0101010101)
2. Sandy Buana (1010101010)
Dosen Pembimbing : Nama, Gelar
Judul :

Penerima Laporan Kuliah Kerja Lapangan :

Nama	Instansi / Jabatan	Bentuk	Tanggal	Tanda Tangan
	Ka. Perpustakaan	Hard Copy		
	Pembimbing	Hard Copy / Soft Copy		
	Sekretaris Prodi	Soft Copy		

Demikian tanda terima ini dibuat agar dapat digunakan sebagaimana mestinya.

Mengetahui,
Ka.Prodi D IV Teknik Informatika

Tegal,
Mahasiswa

XXXXXXXXXXXXXXXXX
NIPY.

YYYYYYYYYYYYY
NIM.

LEMBAR BIMBINGAN KULIAH KERJA LAPANGAN



**Program Studi D IV Teknik Informatika
Politeknik Harapan Bersama
Jln. Mataram No. 09 Tegal, Telp/Fax(0283) 353353**



**D-IV TEKNIK INFORMATIKA
POLITEKNIK HARAPAN BERSAMA**

Tgl mulai KKL	:
Tgl terakhir KKL	:

LEMBAR BIMBINGAN KULIAH KERJA LAPANGAN

Nama : 1.
 2.
 3.

NIM : 1.
 2.
 3.

Judul KKL :

Tempat KKL :

Dosen Pembimbing :

No	Tanggal	Hasil Pemeriksaan	Perbaikan Yang Perlu Dilakukan	Paraf Pembimbing

--	--	--	--	--

--	--	--	--	--

Tegal, 2015

Dosen Pembimbing

Nama, Gelar
NIPY.

Keterangan : Lembar Ini Dilampirkan dalam Laporan Kuliah Kerja Lapangan (KKL)